

株式会社ニーズウェル 御中

## 個人情報開示等請求書

(利用目的の通知・個人情報の開示)

標記に関しまして、以下の個人情報についての開示等の請求をいたします。

1. ご請求者(ご本人)

ご記入日:平成 年 月 日

ご住所:

お名前: 印

電話番号:

2. ご本人であることを証明する書類(写しを添付する)(該当する にレ印をつける)

住民票、 免許証、 パスポート、 健康保険証、 その他( )

(注) 上記の書類で本籍地の記載のある場合は、その部分を黒塗り後コピーしたものをご提示ください。

3. ご請求の種類(いずれか一方を選択し、 にレ印をつけてください。)

個人情報の利用目的の通知

個人情報の開示

4. 開示を請求する個人情報の項目(情報の開示を請求する場合に、該当する にレ印をつける)

氏名	勤務先
住所(郵便番号、肩書きを含む)	役職
年齢	電話番号(勤務先)
生年月日	FAX 番号(勤務先)
性別	その他( )
電話番号(自宅)	その他( )
電話番号(携帯)	その他( )
FAX 番号(自宅)	

\* 開示を請求される情報が記入しきれない場合は、別途回答情報を記述した用紙を添付してください。

5. ご請求に関する詳しい内容(ご請求にいたるまでの経緯等、できるだけ詳しくご記入ください)

---

---

---

6. 受付情報(当社の記入欄)

(1) 受付担当者:

(2) 受付日:

(3) 受付番号:

(4) その他: